

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет
МБОУ «АСОШ №2»

27.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «АСОШ №2»
И.В. Сидоренко

27.08.2024 г.



План подготовки выпускников 9-х классов к
государственной (итоговой) аттестации.
2024-2025 уч.г.
МБОУ «АСОШ №2»

Цель: 100% сдача выпускниками 9 классов итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1.Администрации школы поставить на контроль ход подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 классов.

2.Заместителю директора по УВР Т.В. Поповой вести контроль за ходом подготовки к сдаче итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2024-2025 учебном году.

3.Администрации школы вести целенаправленную работу с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ОГЭ 2024-2025 году

4.Совершенствовать содержание и технологии образования, с целью качественной подготовки учащихся к сдаче итоговой аттестации;

5.Разрабатывать и внедрять в образовательный процесс школы программы соответствующих выбору предметов обучения в старшей школе;

6.Учителям - предметникам провести диагностику учащихся и организовать занятия согласно уровню подготовки выпускников.

Сроки и этапы реализации:

Начало реализации Программы – сентябрь 2024 года. Окончание – май-июнь 2025года.

На первом этапе (сентябрь 2024г.) предусмотрены работы, связанные с прогнозированием результатов будущего экзамена в 9 классах;

На втором этапе (октябрь – май 2024-2025 г.) приоритет отдается мероприятиям, направленным на работу по качественной подготовке выпускников основной школы к сдаче итоговой аттестации;

На третьем этапе (май – июнь 2025 г.) реализуются мероприятия, направленные в основном на анализ полученных результатов итоговой аттестации выпускников 9 классов.

Ожидаемые конечные результаты.

В ходе реализации Программы будут достигнуты следующие результаты:

- учащиеся 9 классов смогут сдать экзамены со 100% результатом, что даст им возможность получить аттестат об основном образовании.

**Основные мероприятия подготовки выпускников
9-х классов к ГИА**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа	Сентябрь		
	1. Совещание при директоре «Утверждение плана подготовки МБОУ АСОШ №2 к ОГЭ»	Директор, зам. по УВР.	
	2. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ.	Учителя-предметники, библиотекарь	
	3. Создание материально-технической базы организации и проведения ОГЭ /тестовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ по разным	Зам.директора по УВР	

	предметам/		
	4. Совещание при завуче «Организация научно-методической работы в школе по вопросам ОГЭ»	Зам.директора по УВР	
	5.Проверка календарно - тематического планирования.	Зам.директора по УВР	
	6. Диагностические контрольные работы по русскому языку и математике в 9 классах.	Зам.директора по УВР	
Нормативные документы	1.Приказ о назначении ответственного за создание базы данных учащихся 9 классов. 2.Создание банка данных о педагогических кадрах в 9 классах. 3.Создание нормативно-правовой базы ОГЭ и ГВЭ.	Директор Зам.директора по УВР	
Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации учащихся. 2. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ; - правила поведения на ОГЭ; - инструктирование учащихся; - КИМы, официальные сайты ОГЭ. - определение «стартовых» возможностей выпускников 9 классов, составление прогноза результатов сдачи ОГЭ. - Мониторинг учащихся 9 классов по текстам МО области 3. Беседы с выпускниками по выбору предметов для итоговой аттестации. 4. Анкетирование по профориентации. 5. Психологическая игра «Спасатели»	Завуч, учителя-предметники Зам. директора по УВР, классные руководители. Зам. по УВР, учителя русского языка и математики Психолог	
Работа с родителями.	Индивидуальные консультации родителей. Классные родительские собрания «Основные требования, предъявляемые к знаниям учащихся 9 классов во время проведения итоговой аттестации. Об изменениях в ОГЭ-2025 г.»	Зам. директора по УВР, Классные руководители	
Повышение качества образования по отдельным	Дополнительные занятия по русскому языку, математике, обществознанию, истории,	Учителя-предметники	

общеобразовательным предметам.	биологии, географии по 1 часу в неделю по расписанию школы		
Работа педагогическим коллективом	1. Информационная работа	Зам. директора по УВР	
	2. МО учителей математики и русского языка «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания разного уровня сложности»	Зам. директора по УВР, рук. МО	
	3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся	Зам. по УВР	
	4. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся	Психолог	
Октябрь			
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «ОГЭ» для учащихся и их родителей: - в вестибюле; - в библиотеке, - в кабинетах 2. Контроль учебной нагрузки 9-классников	Зам. по УВР, библиотекарь Директор, зам. по УВР	
Нормативные документы	1. Приказ о посещении районных и областных семинаров координаторов ОГЭ и ответственных за базу данных. 2. Оформление стендов и информации на сайтах ОУ для выпускников по вопросам итоговой аттестации и профориентации. 3. Подготовка рекомендаций на стенд.	Директор Зам. по УВР, Зам. по ИКТ Психолог	
	2. Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ОГЭ (каждый учащийся знакомится с инструкцией: получает ее на руки и расписывается в ведомости).	Зам. по УВР	
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей.	Учителя-предметники, классные руководители Зам. по УВР	

	<p>4. Выполнение диагностических работ</p> <p>5. Анкетирование учащихся по предметам.</p> <p>6. Коррекционно-развивающая работа: «Как справиться со стрессом на экзамене?»</p>	Психолог	
Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.	Открытые уроки учителей-предметников	Учителей-предметники	
Работа педагогическим коллективом	<p>1. Семинар «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ».</p> <p>Вопросы семинара:</p> <p>1) профессиональная ориентация школьников: традиции и новация;</p> <p>2) информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ОГЭ;</p> <p>3) дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования.</p> <p>2. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся, с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ.</p> <p>3. Контроль за посещаемостью курсов учителей предметников.</p>	<p>Директор, зам. по УВР, педагогический коллектив.</p> <p>Директор, зам. по УВР, классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	
Работа с родителями	<p>1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами.</p> <p>2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ</p> <p>3. Родительское собрание «Особенности ОГЭ-2025»</p>	Классный руководитель, зам. директора по УВР	
Ноябрь			
Организационно-методическая работа	1. Производственное совещание «Формирование мотивационных установок субъектов	Директор, зам. директора по УВР, педагогический коллектив	

	образовательного процесса к организации и проведению ОГЭ» 2.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ.		
Нормативные документы	1.Подготовка базы данных по ОУ до 1 декабря на электронном носителе. 2.Сбор копий паспортов учащихся 9 классов. 3.Производственное совещание «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ОГЭ»	Зам.директора по ИКТ Зам. по УВР	
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся. 2.Работа с заданиями различной сложности. 3. Участие в диагностических работах 4. Контрольные срезы по русскому языку, математике, обществознанию, географии, биологии. 5. Посещение администрацией профильных учебных предметов в 9 классе 6. Участие выпускников в школьных и районных предметных олимпиадах 7. Беседы с учащимися о выборе предметов для сдачи пробного ОГЭ. 8.Коррекционно-развивающая работа: «Что такое итоговая аттестация и что она для меня значит?»	Зам. по УВР Учителя-предметники Зам. по УВР Зам. по УВР Зам. по УВР Психолог	
Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.	Открытый урок учителя русского языка Рассоха Л.Н. в 9-х классах.	Рассоха Л.Н.	
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ 2.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к	Классный руководитель, учителя предметники, директор	

Работа педагогическим коллективом	с	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки и проведения ОГЭ,	Зам. по УВР	
Январь				
Организационно-методическая работа		<p>1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ (тесты, бланки)</p> <p>2. Разработка анкеты для анализа пробного ОГЭ. Анкета.</p> <p>1. Напишите о ваших впечатлениях от пробного ОГЭ.</p> <p>2. Самое трудное на экзамене – это...</p> <p>3. Какие задания для вас были самые легкие?</p> <p>4. Какие задания оказались самыми трудными?</p> <p>5. В целом экзамен оказался для вас:</p> <p>- легким (вам легко было выполнить все задания);</p> <p>- сложными (большинство заданий не удалось выполнить);</p> <p>- средним (что-то было легко, а что-то трудным)</p> <p>3. Анализ результатов внутришкольного ОГЭ, обсуждение результатов на МО. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций предметнику и классному руководителю. Анализ ошибок.</p> <p>4. Проверка прохождения учебных программ и выполнения стандартов по предметам. Коррекция календарно-тематического планирования.</p>	Зам. по УВР, психолог	
Нормативные документы		Приказ о проведении школьного пробного ОГЭ.	Директор	
Работа с учащимися		<p>1. Индивидуальное консультирование учащихся.</p> <p>2. Работа с заданиями различной степени сложности.</p> <p>3. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.</p> <p>4. Проведение пробного внутришкольного ОГЭ.</p> <p>5. Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена.</p> <p>6. Организация дополнительных</p>	<p>Учителя предметники.</p> <p>Зам. по УВР</p>	

	<p>ОГЭ.</p> <p>3. Беседа с учащимися о выборе предметов для итоговой аттестации.</p> <p>4. Классно-обобщающий контроль в 9 классе.</p> <p>5. Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике, химии, истории, обществоведению, биологии, географии</p> <p>6. Урок-диспут «Готов ли я к экзаменам?»»</p>	<p>Администрация</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Психолог</p>	
<p>Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.</p>	<p>Практикумы по подготовке к ОГЭ:</p> <p>- Рассоха Л.Н.– русский язык «Решение трудных заданий ОГЭ»</p> <p>2. Взаимопосещение уроков по подготовке к ОГЭ по математике, биологии, географии, русскому языку.</p> <p>5. Пробный ОГЭ в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору учащихся.</p>	<p>Учителя - предметники</p>	
<p>Работа с родителями</p>	<p>Информирование классными руководителями родителей о результатах пробного ОГЭ.</p> <p>Проведение классных родительских собраний, совместно с учащимися, по теме: «Организация и проведение итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году».</p>	<p>Классные руководители психолог</p>	
Март			
<p>Организационно-методическая работа</p>	<p>1.Совещание при директоре «Гигиенические условия подготовки и проведения ОГЭ»</p> <p>2.Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ОГЭ.</p>	<p>Директор</p>	
<p>Нормативные документы</p>	<p>1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами.</p> <p>2.Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ОГЭ.</p>	<p>Классные руководители</p>	
<p>Работа с учащимися</p>	<p>1.Индивидуальное консультирование.</p> <p>2. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.</p> <p>3. Контрольные работы по химии, физике и биологии.</p>	<p>Учителя предметники</p>	

	4.Пробный ОГЭ в 9 классе по русскому языку и математике. 5.Встреча с психологом «Способы снятия нервно-психического напряжения».	Психолог	
Работа педагогическим коллективом	1 Анализ качества подготовки к сдаче ОГЭ по результатам пробных экзаменов. 2. Практический семинар учителей-предметников, ведущих в 9 классе по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по математике и русскому языку.	Зам. по УВР	
Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.	Практикумы по подготовке к ОГЭ: - Рязанова М.А.- математика 9а,б класс; - Рассоха Л.Н. – русский язык, 9а,б класс.	Учителя-предметники	
Апрель			
Организационно-методическая работа	1.Разработка тренировочных заданий для учащихся 9 классов, с целью ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на пробных ОГЭ по русскому языку и математике. 2.Проверка прохождения учебных программ и выполнения стандартов по всем предметам учебного плана. 3. Составление расписания итоговой аттестации выпускников. Ознакомление учителей, учеников и их родителей с расписанием экзаменов.	Директор	
Нормативные документы	1.Оформление сводной ведомости (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору. 2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ.	Зам. по УВР Директор	
Работа с учащимися	1.Работа по заполнению бланков. 2. Проведение пробного ОГЭ 3.Диагностика уровня тревожности при подготовке к ОГЭ.	Зам.директора по УВР Психолог	
Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.	Открытый урок по математике в 9б классе учителя Рязановой М.А. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ОГЭ.	Учитель-предметник	

Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ. 2.Выступление на родительских собраниях, подготовка памяток для родителей	Классные руководители Психолог	
Работа педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ.	Зам. директора по УВР	
Май			
Организационно-методическая работа	1.Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение (списки вывешиваются на стенде) 2.Подготовка и утверждение расписания сдачи ОГЭ, его размещение на информационном стенде. 3.Подготовка графика проведения консультаций – за 2 недели до экзамена 4. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче экзамена.	Директор Зам. по УВР Зам.директора по ИКТ	
Нормативные документы	1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ. 2. Регистрация пропусков в специальном документе.	Директор	
Работа с учащимися	1.Административные контрольные работы в 9 классе по русскому языку, математике и по выбранным предметам. 2. Проверка классных журналов 9 классов с целью выявления накопляемости отметок и объективности их выставления. 3. Подведение итогов обучения выпускников по математике и русскому языку во 2 полугодии. 4.Коррекционно-развивающая работа: «Уверенность на экзамене»	Классные руководители Психолог	
Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.	Консультации учителей – предметников по ОГЭ	Учителя-предметники	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ.	Классные руководители	

Июнь

Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ» Вопросы: 1.Анализ качества образовательной подготовки выпускников; 2.Уровень профессиональной компетентности педагогов; 3.Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ.	Директор	
Нормативные документы	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ. 2.Формирование отчетов по результатам ОГЭ. 3.Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению ОГЭ. Планирование работы на следующий учебный год	Зам. по УВР	